



**PROGRAM DE PREVENIRE SI REDUCERE
A CANTITATILOR DE DESEURI GENERATE IN CADRUL SOCIETATII**

IVAR HVAC ROMANIA S.R.L

2023

Beneficiar: IVAR HVAC ROMANIA S.R.L
Elaborator: S.C. GREEN ENVIRONMENT SUPPORT S.R.L
Intocmit: MIHAELA POPA

S.C Green Environment Support S.R.L
Sos. Fabrica de Glucoza, nr.9B, BC1203, Sector 2, Bucuresti
Tel:+40 745 555 408
E-mail: contact@solutiidemediu.ro
Web: <http://www.solutiidemediu.ro>

Descrierea documentului si revizii						
Rev Nr.	Detalii	Data	Elaborat	Verificat		Aprobat
				Tehnic	Calitate	
00	Draft Intern	19.05.2023	Mihaela Popa	DD	DD	
01	Raport verificare		Daniela Dobre	DD	DD	DD
Referinta document:		Program de prevenire si reducere a cantitatilor de deseuri din cadrul amplasamentului IVAR HVAC ROMANIA S.R.L				

Lista de difuzare				
Rev	Destinatar	Nr. copie	Format	Confidentialitate
01	IVAR HVAC ROMANIA S.R.L.	1	Electronic	Este interzisa copierea si/sau multiplicarea acestui material, in parte sau in totalitate in forma electronica sau fizica, fara acordul scris al elaboratorului.
	APM ILFOV	1	Electronic	

Nume și semnatura elaborator
POPA MIHAELA



Beneficiarul **IVAR HVAC ROMANIA S.R.L.**, își asumă responsabilitatea pentru corectitudinea datelor puse la dispoziția elaboratorului prezentei documentații.

Nume si semnatura beneficiar
NICULESCU SILVIU

Functia
DIRECTOR GENERAL



CUPRINS

1. INTRODUCERE SI CONTEXT	4
2. SITUATIA ACTUALA.....	7
2.1. Date generale.....	7
2.2. Date privind activitătatea desfasurata	7
2.3. Date privind tipurile de deseuri generate	8
3. GESTIONAREA DESEURILOR GENERATE PE AMPLASAMENT	9
4. MASURI PRIVIND PREVENIREA SI REDUCEREA CANTITATILOR DE DESEURI GENERATE	11
5. Anexa 1 – Monitorizarea anuala a progresului	14

Index figuri

Figura 1 Piramida gestionarii deseurilor.....	11
---	----

1. INTRODUCERE SI CONTEXT

Conform modificarilor prevazute in *Ordonanta de Urgenta nr. 92 / 2021 privind regimul deșeurilor*, care a abrogat *Legea 211 / 2011*, operatorii economici care exercita o activitate de natura comerciala sau industrială, pentru care autoritatea competenta pentru protectia mediului a emis o autorizatie de mediu / autorizatie integrata de mediu, sunt obligati sa intocmeasca si sa implementeze un program de prevenire si reducere a deșeurilor generate din activitatea proprie sau, dupa caz, de la orice produs fabricat, inclusiv masuri care respecta un anumit design al produselor, si sa adopte masuri de reducere a pericolozitatii deșeurilor.

Programul de prevenire si reducere a deșeurilor generate trebuie sa aiba in vedere cateva considerente de baza, anume:

- ✓ Gospodarirea resurselor si, respectiv, a deșeurilor de pe amplasament;
- ✓ Proiectarea unui produs;
- ✓ Stabilirea de obiective si indicatori masurabili;
- ✓ Tinte voluntare si alte instrumente.

In sensul Ordonantei de urgenta nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, semnificatia unor termeni este prezentata mai jos:

- ✓ *deseu - orice substanta sau obiect pe care detinatorul le arunca sau are intentia sau obligatia sa le arunce;*
- ✓ *detinator de deșeuri - producatorul deșeurilor sau persoana fizica ori juridica ce se afla in posesia acestora;*
- ✓ *producator de deșeuri - orice persoana ale carei activitati genereaza deșeuri, producator de deșeuri sau orice persoana care efectueaza operatiuni de pretratate, amestecare ori de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compozitiei acestor deșeuri;*
- ✓ *gestionarea deșeurilor - olectarea, transportul, valorificarea (inclusiv sortarea) si eliminarea deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operatiuni si intretinerea ulterioara a amplasamentelor de eliminare, inclusiv actiunile intreprinse in calitate de comerciant sau broker;*
- ✓ *valorificare - orice operatiune care are drept rezultat principal faptul ca deșeurile servesc unui scop util prin inlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate intr-un anumit scop sau faptul ca deșeurile sunt pregatite pentru a putea servi scopului respectiv, in intreprinderi sau in economie in general.*
- ✓ *eliminare - orice operatiune care nu este o operatiune de valorificare, chiar si in cazul in care una dintre consecintele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substante sau de energie;*
- ✓ *uleiuri uzate - toate uleiurile minerale sau lubrifiantii sintetici sau uleiurile industriale care au devenit improprie folosintei pentru care au fost destinate initial, cum ar fi uleiurile utilizate de la motoarele cu combustie si de la sistemele de transmisie, uleiurile lubrefiante, uleiurile pentru turbine si cele pentru sistemele hidraulice.*

Activitatile desfasurate trebuie sa tina cont intotdeauna de o **ierarhie a optiunilor de gestionare a deseurilor**. Prima optiune este **prevenirea producerii de deseuri, prin alegerea inca din faza de proiectare a celor mai bune tehnologii**.

Conform definitiei din *OUG nr. 92/2021 privind regimul deseurilor*, prevenirea este reprezentata de masurile luate inainte ca o substanta, un material sau un produs sa devina dezechilibrat, care reduc:

a) cantitatea de deseuri, inclusiv prin reutilizarea produselor sau prelungirea duratei de viata a acestora;

b) impactul negativ al deseurilor generate asupra mediului si sanatatii populatiei;

c) continutul de substante periculoase al materialelor, subproduselor, produselor;

In lista privind ierarhia deseurilor, prevenirea deseurilor este prioritara. Prevenirea are drept scop incurajarea gestionarii deseurilor in vederea reducerii efectelor negative ale acestora asupra mediului.

Gestionarea deseurilor se refera la depozitarea temporara, reutilizarea, colectarea, transportul, tratarea, reciclarea si eliminarea deseurilor, principalul scop fiind economisirea materiei prime prin reutilizarea deseurilor reciclabile, contribuind astfel la reducerea presiunii asupra resurselor naturale.

Deseurile se impart in doua categorii mari: **nepericuloase si periculoase** si sunt definite pe categorii in *Decizia Comisiei 2000/532/CE din 3 mai 2000 de inlocuire a Deciziei 94/3/CE de stabilire a unei liste de deseuri in temeiul art. 1 lit. (a) din Directiva 75/442/CEE a Consiliului privind deseurile si a Directivei 94/904/CE a Consiliului de stabilire a unei liste de deseuri periculoase in temeiul art. 1 alin. (4) din Directiva 91/689/CEE a Consiliului privind deseurile periculoase*, cu modificarile ulterioare. Fiecare tip de dezechilibrat este reprezentat de un cod format din 6 cifre, in functie de activitatea generatoare, la care se adauga un asterisc (*) daca acesta face parte din categoria celor periculoase (ex. 20 01 35*).

Toate categoriile de deseuri se colecteaza separat si se predau catre operatori economici autorizati. La fiecare predare de deseuri se va solicita si se va pastra bonul de confirmare sau formularul de incarcare - descarcare deseuri in urma predarii acestora catre colectorii autorizati.

Producatorii / detinatorii de deseuri sunt obligati sa predea deseurile generate din activitatea sa operatorilor economici autorizati de catre autoritatea publica competenta (Agentiile judetene pentru Protectia Mediului) si sa efectueze operatii de colectare, transport, valorificare si /sau eliminare deseuri in conditiile legislatiei de mediu in vigoare, nerespectarea acestei prevederi fiind sanctionata cu amenda de la 40.000-60.000lei (OUG 92/2021, art.62, alin.1, lit.a).

Costurile gestionarii deseurilor, inclusiv cele aferente infrastructurii necesare si exploatarea acesteia, urmeaza sa fie suportate de producatorul initial de deseuri sau de detinatorii actuali ori detinatorii anteriori ai deseurilor conform principiului „poluatorul plateste” (OUG 92/2021, art.22, alin.1).

Operatorii economici autorizati din punct de vedere al protectiei mediului pentru efectuarea operatiunilor de colectare si transport au obligatia sa colecteze selectiv deseurile si sa le transporte numai la instalatii autorizate pentru efectuarea operatiunilor de tartare/eliminare.

Producatorii si/sau detinatorii de deseuri au obligatia valorificarii acestora cu respectarea ierarhiei privind optiunile gestionarii acestora si fara a pune in pericol sanatatea umana si mediul inconjurator. Altfel, sanctiunile aplicabile sunt cuprinse intre 40.000-60.000 lei (OUG 92/2021, art.62, alin.1, lit.a).

Deseurile periculoase (cele care sunt reprezentate cu asterisc) trebuie stocate separat in functie de proprietatile fizico-chimice, de compatibilitati si de natura substantelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deseuri in caz de incendiu, astfel incat sa se poata asigura un grad ridicat de protectie a mediului si a sanatatii populatiei, incluzand asigurarea trasabilitatii de la locul de generare la destinatia finala. Nerespectarea celor mentionate anterior atrage dupa sine sanctionarea cu amenda de la 40.000-60.000 lei (OUG 92/2021, art.62, alin.1, lit.a).

Trasabilitatea este regasita la generator prin evidenta gestiunii deseurilor in conformitate cu anexa 1 a HG856/2002. Evidenta gestiunii deseurilor este intocmita pentru fiecare tip de deseuri, este transmisa anual agentiei de mediu si este pastrata cel putin 3 ani (OUG 92/2021, art.48 alin. 5). Lipsa acesteia atrage dupa sine aplicarea unei amenzi cuprinse intre 40.000-60.000 lei (OUG 92/2021, art.62, alin.1, lit.a).

Prezentul **PROGRAM DE PREVENIRE SI REDUCERE A CANTITATII DE DESEURI**, a fost elaborat de catre GREEN ENVIRONMENT SUPPORT in conformitate cu cerintele *Ordonantei de urgenta nr. 92/2021 privind regimul deseurilor*, cu modificarile si completarile ulterioare, pentru societatea IVAR HVAC ROMANIA S.R.L avand la baza auditul deseurilor generate la punctul de lucru din Str. Biruintei, Nr. 139, Pantelimon, Ilfov.

In urma identificarilor facute, societatea a dezvoltat si implementat un plan de reducere a cantitatilor de deseuri generate, prin gestionarea eficienta a ambalajelor, instruirea personalului angajat, reducerea cantitatilor de deseuri de echipamente electrice si electronice, reducerea cantitatilor de deseuri menajere.

2. SITUATIA ACTUALA

2.1.Date generale

DENUMIREA OPERATORULUI	IVAR HVAC ROMANIA S.R.L.
SEDIU SOCIAL	Str. Biruintei, Nr. 139, Pantelimon, Ilfov
CUI/REG. COMERTULUI	RO33343412 / J23/1946/2014
REPREZENTANT LEGAL	SILVIU NICULESCU
PUNCT DE LUCRU	Str. Biruintei, Nr. 139, Pantelimon, Ilfov
ACTIVITATE DESFASURATA (CAEN)	CAEN: 4575, 4322, 4329
ZONELE VERIFICATE	HALA DEPOZITARE, BIROURI, SPATIU COLECTARE DESEURI
NUME RESPONSABIL/CONTACT	MARIANA ENACHE / mariana.enache@ivar-ro.com
DATE PRIVIND ELABORATORUL	
DENUMIREA SOCIETATII	GREEN ENVIRONMENT SUPPORT
DATE DE CONTACT SOCIETATE	Sos. Fabrica de Glucoza nr.9B, BC1203 020331, Sector 2, Bucuresti, Romania TEL 0765649435, E-mail contact@solutiidemediu.ro
NUME ELABORATOR	MIHAELA POPA
DATE CONTACT ELABORATOR	apm@solutiidemediu.ro / 074555408

2.2.Date privind activitatatea desfasurata

Activitatea desfasurata de catre IVAR HVAC ROMANIA S.R.L este de comercializare a produselor chimice, mai exact adeziv, depozitarea lui dupa achizitie, intr-un spatiu desemnat in hala, livrarea ca atare catre clientii finali. Societatea mai livreaza si piese, echipamente pentru sisteme sanitare si de incalzire (sisteme de incalzire in pardoseala, pereti, tavan, reductoare de presiune, tevi si fittinguri, componente centrale electrice)

2.3. Date privind tipurile de deseuri generate

Deseurile generate pe amplasament, specifice activitati de birou sunt:

Nr. crt.	Tipuri de deseuri generate	Cod deseuri	Sursa generatoare de deseuri	Modalitatea de gestionare
1	Deseuri municipale amestecate	20 03 01	resturi menajere personal (servetele, resturi alimentare, tacamuri)	eliminare
2	Ambalaje de hartie si carton	15 01 01	cutii carton produse birotica	reciclare
3	Ambalaje de materiale plastice	15 01 02	folii protectie birotica, PET-uri	reciclare
4	Deseuri de hartie si carton	20 01 01	hartie imprimata, coperti dosare	reciclare
5	Deseuri de tonere de imprimante, altele decat cele specificate 08.03.17	08 03 18	imprimarea diverselor materiale, facturi, avize, documente de transport	reciclare
6	Echipamente electrice și electronice casate, altele decât cele specificate la 20 01 21, 20 01 23 și 20 01 35	20 01 36	imprimante, accesorii calculator	reciclare

Tabel 1 Deseuri generate specifice

Deseurile generate, specifice activitatilor de comercializare substante chimice si echipamente pentru sisteme sanitare si de incalzire sunt prezentate in tabelul de mai jos:

Nr. crt.	Tipuri de deseuri generate	Cod deseuri	Surse generatoare de deseuri	Modalitatea de gestionare
1	Deseuri municipale amestecate	20 03 01	resturi menajere personal productioie (servetele, resturi alimentare, tacamuri)	eliminare
3	Ambalaje de hartie si carton	15 01 01	cutii carton materie prima	reciclare
4	Ambalaje de materiale plastice	15 01 02	folie protectie/pungi materie prima	reciclare

5	Ambalaje de lemn	15 01 03	paleti de la receptia materiei prime	reciclare
---	------------------	----------	--------------------------------------	-----------

Tabel 2 Deseuri generate specifice

O buna gestionare a deseurilor poate contribui la:

- ✓ imbunatatirea eficientei resurselor - economisirea energiei si reducerea consumului de materiale, prin prevenirea, reutilizarea si reciclarea deseurilor;
- ✓ protejarea sanatatii publice prin gestionarea in conditii de siguranta a substantelor potential periculoase;
- ✓ protejarea ecosistemelor (soluri, ape subterane, emisiile din aer).

*3. MASURI PRIVIND GESTIONAREA DESEURILOR GENERATE PE
AMPLASAMENT*

- ✓ Depozitarea temporara a deseurilor trebuie sa respecte legislatia in vigoare. Toate categoriile de deseuri trebuie depozitate astfel incat sa nu afecteze mediul inconjurator, in recipiente de plastic/metal/saci etc, etichetate corespunzator codului deseului. Se va evita formarea de stocuri care ar putea prezenta risc de incendiu, mirosuri etc pentru vecinatii;

Nr. Crt.	Denumire deseuri, conform Deciziei UE 955/2014	Cod deseuri, conform Deciziei UE 955/2014	Modalitatea corecta de depozitare
1	Deseuri municipale amestecate	20 03 01	pubela de plastic, etichetata cu denumirea si codul deseului, tinuta intr-un spatiu acoperit, ferit de intemperii
2	Ambalaje de hartie si carton	15 01 01	container metalic, etichetat cu denumirea si codul deseului, tinuta intr-un spatiu acoperit, ferit de intemperii
3	Ambalaje de materiale plastice	15 01 02	container metalic, etichetat cu denumirea si codul deseului, tinuta intr-un spatiu acoperit, ferit de intemperii
4	Ambalajele de lemn	15 01 03	vrac intr-un spatiu acoperit, ferit de intemperii
5	Deseuri de hartie si carton	20 01 01	pubela de plastic, etichetata cu denumirea si codul deseului, tinuta intr-un spatiu acoperit, ferit de intemperii

6	Deseuri de tonere de imprimante, altele decat cele specificate 08.03.17	08 03 18	pubela de plastic, etichetata cu denumirea si codul deseului, tinuta intr-un spatiu acoperit, ferit de intemperii
7	Echipamente electrice și electronice casate, altele decât cele specificate la 20 01 21, 20 01 23 și 20 01 35	20 01 36	pubela de plastic, etichetata cu denumirea si codul deseului, tinuta intr-un spatiu acoperit, ferit de intemperii

Tabel 3 Modalitatea de depozitare a deeurilor si recomandari

- ✓ La predarea deeurilor se solicita si sunt pastrate conform legislatiei, formularele doveditoare privind trasabilitatea deeurilor periculoase sau nepericuloase;
- ✓ Se va evita formarea de stocuri care ar putea pune in pericol sanatatea umana si ar dauna mediului inconjurator (riscuri de poluare a apei, aerului, solului, fauna, flora, generare de mirosuri, risc de incendiu pentru vecinatati);
- ✓ Transportul deeurilor se realizeaza numai de catre operatori economici care detin autorizatie de mediu conform legislatiei in vigoare pentru activitatile de colectare/stocare temporara/tratare/valorificare/eliminare in baza HG 1061/2008 privind transportul deeurilor periculoase si nepericuloase pe teritoriul Romaniei;
- ✓ La predarea deeurilor se vor completa in 3 exemplare Formularele de incarcare-descarcare deseuri nepericuloase (Anexa 3) sau Formular de expeditie/transport deseuri periculoase (Anexa 2), dupa caz, pentru fiecare tip de deeu, in conformitate cu HG 1061/2008 privind transportul deeurilor pe teritoriul Romaniei. Acestea vor fi semnate si stampilate de catre, generator, transportator si colectorul/valorificatorul/eliminatorul final autorizat, un exemplar revenindu-i producatorului de deseuri (generatorul, cel care preda aceste deseuri). Acest exemplar poate fi trimis si prin fax sau posta, cu confirmare de primire, catre generator, care il pastreaza ca parte a evidentei gestiunii deeurilor intocmita in conformitate cu HG 856/2002;
- ✓ Pentru asigurarea trasabilitatii deeurilor generate, indiferent de categoria deseului predat (nepericulos sau periculos) formularele de incarcare-descarcare deseuri nepericuloase sau formularele de expeditie/transport deseuri periculoase trebuie completate in totalitate, sa aiba numar si serie, datele fiecarui operator implicat, categoria de deeu transportata, codul si cantitatea colectata, precum si destinatia finala (valorificare/eliminare);
- ✓ De asemenea, societatea detine contractele cu toti colectorii autorizati sa preia deeurile generate si autorizatiile de mediu ale acestora, in care se mentioneaza activitatea de preluare, colectare, transport deseuri in vederea efectuarii operatiunilor de valorificare si/sau eliminare, si cel mai important, codurile deeurilor colectate. In cazul in care deeurile sunt preluate in vederea stocarii temporare la colector (acesta nefiind valorificatorul/eliminatorul final), acesta are obligatia sa puna la dispozitia generatorului datele despre instalatia unde se va efectua operatia de valorificare/reciclare/eliminare (denumire agent economic, autorizatie de mediu, dupa caz certificat de valorificare/eliminare a deeurilor preluate);

4. *MASURI PRIVIND PREVENIREA SI REDUCEREA CANTITATILOR
DE DESEURI GENERATE*

Activitatile desfasurate trebuie sa tina cont intotdeauna de o ierarhie a optiunilor de gestionare a deseurilor, conform fig. 1.

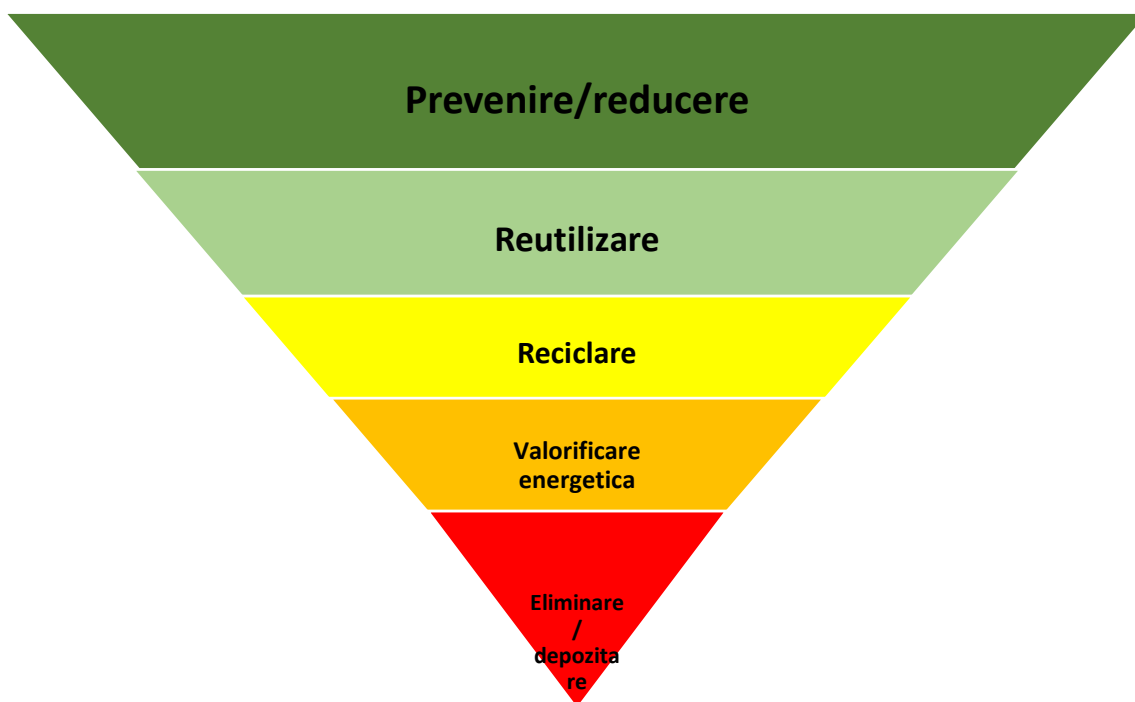


Figura 1 Piramida gestionarii deseurilor

Prima optiune este prevenirea producerii de deseuri prin alegerea, inca din faza de proiectare, a celor mai bune tehnologii. Daca evitarea producerii de deseuri nu este intotdeauna posibila, atunci trebuie minimizata cantitatea de deseuri generata prin reutilizare, reciclare si valorificare energetica. Astfel, colectarea selectiva a deseurilor in vederea valorificarii acestora contribuie la reducerea cantitatii de deseuri ce sunt eliminate prin depozitare.


Etapa de eliminare a deseurilor trebuie aplicata numai dupa ce au fost folosite pana la epuizare celelalte mijloace, in mod responsabil, astfel incat sa nu produca efecte negative asupra mediului.

Cantitatile de deseuri generate sunt centralizate in evidenta gestiunii deseurilor care se completeaza lunar, in conformitate cu HG 856/2002 privind evidenta gestiunii deseurilor si pentru aprobarea listei cuprinzand deseurile, inclusiv deseurile periculoase. Raportul privind evidenta gestiunii deseurilor se transmite lunar si anual catre Agentia Judeteana pentru Protectia Mediului.

Conform OUG 92/2021, cu completarile si modificarile ulterioare, art 44, litera 3 - Programul prevazut la alin. (1) se publica pe pagina de internet a persoanei juridice si se transmite anual agentiei judetene pentru protectia mediului, inclusiv progresul inregistrat, pana la 31 mai anul urmator raportarii.

Progresul va fi actualizat anual in anexa 1 a prezentului program.


Masurile specifice privind prevenirea si/sau reducerea cantitatilor de deseuri rezultate din activitatea proprie pot fi realizate prin implementarea unor politici si practici cum ar fi:

 Gestionarea eficienta a ambalajelor (coduri: 15 01 01, 15 01 02, 15 01 03)

Masuri:

- ✓ Amplasarea optima si utilizarea recipientilor pentru colectarea selectiva a deseurilor de ambalaje generate pe amplasament;
- ✓ Achizitionarea de produse neambalate sau produse fara ambalaje excesive;
- ✓ Achizitia de apa imbuteliata, sistem „La fantana” pentru a evita generarea de ambalaje PET;
- ✓ Micsorarea cantitatii de deseuri de materiale plastice prin scaderea numarului de pahare de unica folosinta de la dozatoarele de apa. Angajatii sunt incurajati sa foloseasca pahare din sticla/ cani din ceramica;
- ✓ Incurajarea importurilor unor tipuri de ambalaje pentru care exista tehnologii de reciclare/valorificare- de ex. achizitia de produse in vederea comercializarii in ambalaje biodegradabile;
- ✓ Reutilizarea pungilor de plastic sau utilizarea sacoselor realizate din materiale textile de catre personalul angajat.

Responsabil: SILVIU NICULESCU

 Instruirea angajatilor cu privire la:

- ✓ Importanta prevenirii generarii deseurilor si obligatia reutilizarii produselor si a colectarii selective a deseurilor;
- ✓ Constientizarea si sporirea atentiei in ceea ce priveste verificarea documentelor inainte de tiparire in scopul reducerii probabilitatii de a printa documente ce necesita revizuire;
- ✓ Tiparirea fata verso acolo unde este posibil;
- ✓ Utilizarea hartiei reciclate;
- ✓ Utilizarea bazei de date si a altor materiale in format electronic, precum si a corespondentei electronice (facturi, adrese, contracte, lucrari) si stocarea acestora in format electronic;

Responsabil: SILVIU NICULESCU

 Reducerea cantitatilor de DEE-uri:

- ✓ Achizitionarea unor echipamente IT (telefoane, laptopuri, etc.) care sa aiba incarcatoare compatibile pt reduce cantitatea de deseuri pe care acestea o vor genera atunci cand vor fi scoase din uz;
- ✓ Optarea pentru repararea/reconditionarea echipamentelor electrice si electronice si a lampilor in service-uri autorizate pentru a prelungi durata de viata a acestora si pentru limitarea achizitionarii altora noi;
- ✓ In ceea ce priveste echipamentele de imprimare, achizitionarea unor astfel de echipamente care sa utilizeze cartus/toner reincarcabil;
- ✓ De verificat daca echipamentele electrice si electronice, bateriile si lampile si celelalte produsele importate din afara Uniunii Europene respecta standardele europene;
- ✓ Optarea pentru produse/substantele continute de un produs cu impact cat mai mic asupra mediului in cazul in care ar putea avea loc o poluare accidentala: de verificat compusii respectivelor substate, efectul acestora asupra mediului si alternative mai prietenoase cu mediul;
- ✓ Asigurarea unui sistem de stabilizare a tensiunii de tip UPS pentru evitarea stricarii echipamentelor electrice/lampilor in timpul fluctuatiilor de curent electric;
- ✓ Verificarea periodica a echipamentelor electrice si electronice pentru posibila prelungire a vietii acestora;
- ✓ A se opta pentru achizitionarea de echipamente electrice si electronice utilizare in activitatile de birou de tipul celor reconditionate, atata timp cat respecta specificatiile tehnice pentru care se doresc a fi achizitionate;
- ✓ Optarea pentru echipamente electrice si electronice comercializate pe scara larga pentru care se pot gasi cu usurinta piese de schimb in vederea repararii acestora;
- ✓ Utilizarea echipamentelor electrice si electronice in limita capacitatii de productie/utilizare zilnica/e (daca este in scris acest lucru pe fisa tehnica a produsului sau pe certificatul de garantie).
- ✓

Responsabil: SILVIU NICULESCU

 Reducerea cantitatilor de deseu menajer:

- ✓ Colectarea selectiva a deseurilor pe tip de material si predarea lor unor colectori autorizati;
- ✓ Spalarea ambalajelor in care au fost achizitionate produse alimentare sau alte produse nepericuloase si reciclarea lor ;
- ✓ Incheierea unui contract pentru deseuri recilabile cu colectorul de salubritate sau cu alt colector autorizat;

Responsabil: SILVIU NICULESCU

5. Anexa 1 – Monitorizarea anuala a progresului

Conform Programului de prevenire si reducere a cantitatilor de deseuri generate in cadrul societatii **IVAR HVAC ROMANIA S.R.L** au fost implementate urmatoarele masuri:

1. amplasarea optima si utilizarea recipientilor pentru colectarea selectiva a deseurilor de ambalaje generate in cadrul depozitului si spatiului de birouri;
2. reutilizarea ambalajelor ramase pe amplasament sau returnarea acestora catre furnizor in vederea reutilizarii. De ex. paletii nereturnabili sunt folositi pentru depozitare;
3. refolosirea in proportie de 80% a cutiile de carton;
4. personalul angajat consuma apa potabila in cani proprii, ceramice si nu se folosesc pahare de plastic;
5. angajatii folosesc in cele mai multe cazuri recipiente proprii pentru alimente, pe care le refolosesc permanent. In cazul achitionarii unor produse alimentare ambalate, se insista pentru spalarea si colectarea lor la deseuri selective pe codul specific
6. se tin sedinte regulate cu personalul angajat cu privire la importanta prevenirii generarii deseurilor si obligatia reutilizarii produselor si a colectarii selective a deseurilor;
7. verificarea documentelor inainte de tiparire in scopul reducerii probabilitatii de a printa documente ce necesita revizuire;
8. tiparirea fata verso a documentelor, acolo unde este posibil
9. achizitionarea de echipamente electrice si electronice comercializate pe scara larga pentru care se pot gasi cu usurinta piese de schimb in vederea repararii acestora;
10. utilizarea echipamentelor electrice si electronice in limita capacitatii de productie

In urma masurilor instituite cantitatile comparative de deseuri generate pe tip de deșeu pentru anul 2021 versus anul 2022 pot fi consultate in tabelul de mai jos alaturi de procentele privind evolutia anuala.

Cod de deșeu	Denumire deșeu	Cantitate generata 2021 (tone)	Cantitate generata 2022 (tone)	Procent
20 03 01	deseuri municipale amestecate	3,486	3,822	9,64*
15 01 01	ambalaje de hartie si carton	1,98	1,78	-10,10
15 01 02	ambalaje de materiale plastice	0,4	0,345	-13,75
15 01 03	ambalaje de lemn	0	0	0,00
20 01 01	hartie si carton	0	0	0,00
08 03 18	deseuri de tonere de imprimante, altele decat cele specificate 08.03.17	0	0	0,00
20 01 36	echipamente electrice și electronice casate, altele decat cele specificate la 20 01 21, 20 01 23 si 20 01 35	0	0	0,00



PROGRAM DE PREVENIRE SI REDUCERE A CANTITATILOR DE DESEURI

*cresterea cantitatii de deseuri municipalea amestecate se datoreaza activitatii desfasurate fizic in cadrul companiei, dup perioada starii de alerta datorata de pandemie si revenirea personalului angajat la birouri/depozit

Obiectivele anului 2023 sunt :

- reducerea cu 5% a cantitatii de deseuri municipale rezultate